

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БОЛЬШЕСОЛДАТСКОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛЮБОСТАНСКАЯ СОШ»

## **ПЛАН РАБОТЫ ШМО**

учителей гуманитарного цикла

на 2023 – 2024 учебный год.

Руководитель ШМО: Дементьева Т.П.

## **Состав методического объединения:**

**Дементьева Т.П.** – руководитель ШМО, учитель истории и обществознания, образование высшее, высшая категория.

**Карачевцева Елена Федоровна** - учитель русского языка и литературы, образование высшее, первая категория.

**Шевелева Елена Викторовна** - учитель русского языка и литературы, образование высшее, соответствие

**Батлуцкий Денис Васильевич** - учитель истории и английского языка, образование высшее, соответствие

**Непочатых Инна Вячеславна** – учитель немецкого языка, образование высшее, соответствие

**Гнездилова Светлана Ивановна** - учитель музыки и краеведения, образование средне-специальное, соответствие.

Разиноква Татьяна Васильевна учитель ИЗО и МХК, образование высшее, первая категория.

**МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШМО: «Создание оптимальных условий для реализации системно-деятельностного подхода в обучении предметам гуманитарного цикла в условиях реализации основных направлений ФГОС. Реализация обновлённых ФГОС»**

**ЦЕЛЬ: создать оптимальные условия для реализации системно-деятельностного подхода в обучении предметам гуманитарного цикла в реализации основных направлений ФГОС; оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС**

### **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ на 2023-2024 учебный год:**

1. Создание условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствование их профессиональной деятельности с учетом основных направлений инновационной работы школы.

2. Активизация работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

3. Создание условий для развития познавательных и интеллектуальных способностей учащихся через различные формы урочной и внеклассной работы по предметам.

4. Отработка навыков использования КИМов как одного из видов контроля ЗУНов учащихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.

5. Разработка КИМ по предметам, позволяющих осуществить проверку УУД.

6. Освоение работы электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»

7. Разработка методических механизмов, способствующих качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновлёнными ФГОС.

8. Разработка алгоритма подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности.

9. Организация системной подготовки к выпускному сочинению (изложению), ОГЭ по предметам гуманитарного цикла, отработка навыков тестирования при подготовке обучающихся к итоговой аттестации в форме сочинения, ОГЭ, ВПР.

10. Изучение нормативно-правовой, методической базы по внедрению ФГОС.

### **Ожидаемые результаты работы:**

- \* Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ.
- \* Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

### **Содержание работы**

#### **Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:**

- Участие в методических семинарах «Обновленные ФГОС», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».
- Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС..
- Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- Участие в выполнении технических заданий городского объединения учителей-предметников.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

#### **Направления деятельности учителей по методической теме:**

1. Применение активных форм обучения. Использование творческих заданий в обучении предметам гуманитарного цикла. Воспитание успехом.
2. Использование учителями ИКТ, исследовательских, проблемных методов обучения, здоровые сберегающих технологий, внеурочной деятельности при организации системно-деятельностного подхода в реализации основных направлений ФГОС.

3. Борьба за чистоту родного языка, повышение грамотности обучающихся, их техники чтения и осмысления текстов. Умение обучающихся работать с учебным материалом и пополнять свой словарный запас.
4. Повышение результативности личностно-ориентированного образования в ходе заседаний МО, взаимного посещения уроков.
5. Повышение уровня духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания обучающихся на уроках и во внеурочное время.

### **Основные направления работы ШМО:**

#### *1. Аналитическая деятельность:*

- анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

#### *2. Информационная деятельность:*

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с обновленными ФГОС основного общего образования.

#### *3. Организация методической деятельности:*

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам, подготовки к аттестации.

#### *4. Консультативная деятельность:*

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности; - консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

#### *5. Организационные формы работы:*

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района и области;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- прохождение аттестации педагогическими работниками.

#### *6. Работа с обучающимися:*

- формирование речевой и языковой компетентности;

- приобщение обучающихся к чтению и изучению исторической литературы
- ; -формирование у обучающихся функциональной грамотности;
- работа с одаренными обучающимися.

### План работы ШМО по основным направлениям деятельности:

#### Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

*Задачи:*

- *повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы МКОУ «Любостанская СОШ», создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.*

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение рекомендаций по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	август	руководитель МО
2.	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	август	учителя МО
3.	Проведение заседаний ШМО	1 раз в месяц	руководитель ШМО
4.	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний ГМО.	в течение года	члены ШМО
5.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь-ноябрь	члены ШМО
6.	Организация индивидуальных занятий и консультаций для победителей и призеров школьных олимпиад, их подготовка к муниципальному этапу	ноябрь	члены ШМО руководитель ШМО
7.	Организация участия победителей школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в муниципальных олимпиадах	ноябрь	руководитель ШМО
8.	Организация работы по аттестации учителей: · уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном году; · оказание методической помощи	в течение года	руководитель ШМО
9.	Организация взаимодействия по обеспечению преемственности и непрерывности образования между ШМО учителей начальных классов и ШМО учителей-предметников (на этапе перехода из НОО в ООО)	в течение года	руководитель ШМО

## Раздел 2. Информационная деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов	1 раз в полугодие	руководитель ШМО
2.	Информирование членов ШМО о новинках методической литературы	в течение года	руководитель ШМО
3.	Создание банков данных по различным направлениям · создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов; · создание банка данных контрольноизмерительных и диагностических материалов.	в течение года	руководитель ШМО
4.	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	сентябрь - март	учителя МО
5.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2023. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь-ноябрь	учителя МО
6.	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	сентябрь - май	учителя МО
7.	Реализация обновлённых ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	сентябрь - май	учителя МО

## Раздел 3. Научно-методическая деятельность *Задачи:*

*· формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая), организация и проведение мониторинга обученности учащихся.*

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов гуманитарного цикла на 2023/2024 учебный год	август	члены ШМО
2.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	в течение года	члены ШМО
3.	Разработка рабочих программ по предметам гуманитарного цикла	август-сентябрь	члены ШМО
4.	Составление планов самообразования.	август	члены ШМО

5.	Планирование учебной деятельности с учётом деятельности личностных и индивидуальных особенностей учащихся.	в течение года	члены ШМО
6.	Организация и проведение входного контроля знаний учащихся.	сентябрь	члены ШМО
7.	Организация и проведение полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам	декабрь, май	члены ШМО
8.	Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	в течение года	члены ШМО
9.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.	апрель, май	члены ШМО
10.	Заседания ШМО (план прилагается)		члены ШМО
11.	Реализация обновлённых ФГОС.	в течение года	учителя МО

#### Раздел 4. Диагностико-аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Утверждение рабочих программ.	август	руководитель МО
2.	Анализ состояния преподаваемых предметов: контроль качества за I полугодие 2023/2024 учебного года, мониторинг итоги срезов знаний учащихся.	январь-февраль	члены ШМО
3.	Диагностические исследования профессиональные затруднения педагогов, опыт самодиагностики.	в течение года	члены ШМО
4.	Анализ уровня обученности учащихся 5-11 классов (по результатам контрольных работ, срезов знаний, итоговых оценок).	в течение года	члены ШМО
5.	Анализ работы ШМО учителей гуманитарного цикла.	июнь	руководитель ШМО
6.	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	май	

*Темы выступлений в рамках ШМО в 2023-2024 учебном году*

№	ФИО	Методическая тема	Выступление
1	Шевелева Елена Викторовна	Смысловое чтение как эффективный способ формирования функциональной грамотности учащихся при подготовке к ОГЭ	Май
2	Карачевцева Елена Федоровна	Современные педагогические технологии, используемые для активизации познавательной деятельности учащихся на уроках русского языка и литературы	Октябрь
3	Дементьева Татьяна Петровна	«Формирование глобальной компетенции учащихся при работе с историческим источником»	Декабрь
4	Непочатых Инна Вячеславна	Методы и приемы формирования навыков чтения грамотности на уроках немецкого языка	Март
5	Разинькова Татьяна Васильевна	Стимулирующая роль оценки в образовательном процессе	Сентябрь
6	Гнездилова Светлана Ивановна	Использование визуального материала на уроках как способ развития коммуникативных навыков и умений	Октябрь
7	Батлуцкий Денис Васильевич	Создание творческой среды на уроках английского языка	Январь



**План заседаний ШМО гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год**

**Заседание №1**

<b>Сроки</b>	<b>Тема</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
Август	«Итоги работы ШМО в 2022-2023 учебном году и планирование работы на новый 2023-2024 учебный год»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы ШМО в 2022-2023 учебном году.</li> <li>2. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год.</li> <li>3. Анализ результатов ЕГЭ за 2022-2023 учебный год. Выявление проблем</li> <li>4. Рассмотрение рабочих программ учителей – предметников, корректировка. Обсуждение УМК.</li> <li>5. Планирование работы по самообразованию учителей (утверждение тем).</li> <li>6. Обсуждение графиков открытых уроков.</li> <li>7. Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах</li> </ol>	<p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Карачевцева Е.Ф.</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p>

## Заседание №2

<b>Сроки</b>	<b>Тема</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
Сентябрь	«Планирование и организация работы с обучающимися учителями ШМО гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год»	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Организация подготовки к школьным олимпиадам.</li><li>2. Преемственность в обучении учащихся 5-х классов при переходе из начального в среднее звено.</li><li>3. Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга:<ul style="list-style-type: none"><li>- анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения;</li><li>- приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»;</li><li>- составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.</li></ul></li><li>4. Выступления членов ШМО по теме</li></ol>	Руководитель МО Руководитель МО Учителя-предметники Руководитель МО Учителя-предметники Руководитель МО

## Заседание №3

<b>Сроки</b>	<b>Тема</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
Октябрь	«Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации обновленных ФГОС»	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ результатов проведения школьного тура Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.</li><li>2. Подготовка учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.</li><li>3. Согласование планов мероприятий в рамках предметных недель.</li><li>4. Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов.</li><li>5. Выступления членов ШМО по теме</li></ol>	Учителя-предметники Руководитель МО Руководитель МО Руководитель МО

## Заседание №4

<b>Сроки</b>	<b>Тема</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
--------------	-------------	--------------------	----------------------

Ноябрь	«Создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями, создание условий для оптимального развития детей»	<p>1. Работа с детьми, мотивированными на обучение и одаренными детьми. 2. Работа со слабоуспевающими детьми</p> <p>3. Изучение методических рекомендаций и критериев оценивания сочинения, являющихся для обучающихся 11 класса допуском к государственной итоговой аттестации.</p> <p>4. О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)</p> <p>5. Анализ психологического климата на уроках русского языка, литературы и английского языка за I триместр.</p> <p>6. Система работы с одаренными детьми. (Из опыта работы, обмен мнениями).</p> <p>7. Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА в кабинетах. 8. Выступления членов ШМО по теме</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учитель 11 класса</p> <p>Учитель 9 класса</p> <p>Учителя - предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p>
--------	--	--	--

#### Заседание №5

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
Декабрь	«Формы распространения педагогического опыта педагога».	<p>1. Круглый стол «Конкурсы профессионального мастерства как показатель педагогического совершенствования педагога». 2. Участие учителей МО в профессиональных конкурсах. Анализ успеваемости по обществознанию, немецкому языку, литературе в 1 полугодии.</p> <p>4. Утверждение текстов работ для проведения промежуточной аттестации в 2024 году.</p> <p>5. Проведение мониторинга владения устной речью учащимися 9 класса. Выступления членов ШМО по теме</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p>

#### Заседание № 6

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
-------	------	-------------	---------------

Январь	«Современный урок на основе инновационного подхода в условиях внедрения обновленных ФГОС ООО».	1. Диагностика и качество результатов учебно-воспитательного процесса обучения в 10-11 классах.	Руководитель МО
		2. Проведение тренировочных предметных экзаменов в формате ОГЭ/ЕГЭ в 9, 11 классах.	Руководитель МО
		3. Организация работы с отстающими и неуспевающими детьми.	Учителя-предметники
		4. Подготовка к школьному и муниципальному этапу конкурса «Живая классика».	Учителя-предметники
		5. Подготовка к муниципальному конкурсу «Декада наук».	Учителя-предметники
		6. Выступления членов ШМО по теме	

### Заседание №7

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
Март	«Итоговая аттестация обучающихся: ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, промежуточная аттестация».	<ol style="list-style-type: none"> <li>Семинар «Технология и техника проведения ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла».</li> <li>Результаты пробного ЕГЭ в 11 классе и ОГЭ в 9 классах: анализ, план устранения пробелов в знаниях.</li> <li>Обмен опытом. «Система подготовки педагогов МО к проведению Всероссийских проверочных работ».</li> <li>Подготовка и проведение ВПР по русскому языку, литературе, истории</li> <li>Выступления членов ШМО по теме</li> </ol>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p>

### Заседание № 8

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
Май	«Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год и планирование работы МО на 2024-2025 уч.год»	<ol style="list-style-type: none"> <li>Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.</li> <li>Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла.</li> <li>Анализ результатов итоговых работ обучающихся по предметам гуманитарного цикла.</li> <li>Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2024-2025 учебный год.</li> <li>Подведение итогов работы МО.</li> </ol>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p>

--	--	--	--

***Ожидаемые результаты работы:***

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

