

**МКОУ «Любостанская средняя общеобразовательная школа
Большесолдатского район Курской области**

Утверждаю

Директор МКОУ «Любостанская СОШ»

Будяков С.В.



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

на 2023 -2028гг.

Содержание

1. Паспорт программы
2. Актуальность
3. Миссия школьной библиотеки
4. Основные цели школьной библиотеки
5. Функции школьной библиотеки
6. Информационная справка о школьной библиотеке
7. Цели и задачи по реализации программы
8. Основные направления программы развития библиотеки
9. Программные мероприятия по развитию библиотеки
10. Необходимые ресурсы и источники финансирования
11. Текущий контроль и оценка результатов
12. Возможные трудности и риски
13. Ожидаемые результаты программы

1.Паспорт программы

№ п/п	Вопросы	Краткое описание
1	Название программы	Программа развития школьной библиотеки на 2023 -2028гг.
2	Юридический адрес	Курская область Большесолдатский район с. Любостань ул. Мира 2.
3	Нормативно-правовая база	1. Федеральная программа развития образования. 2. «Закон об образовании РФ». 3. Федеральный государственный образовательный стандарт. 4. Концепция развития библиотечного дела в РФ 4. Закон РФ "О библиотечном деле". 5. Федеральный закон №436-ФЗ от 29 декабря 2010г. «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»
4	Основные разработчики программы	Библиотекарь
5	Исполнители программы	Администрация, педагоги, учащиеся, родители.
6	Сроки и этапы реализации	1-этап-разработка программы: сентябрь 2023г по сентябрь 2024г 2-этап-реализация и корректировка программы: 2024-2027 гг. 3- этап-подведение итогов, корректировка, перспективы: 2028г.
7	Цели	Создание условий для успешной социализации школьников в информационном обществе
8	Задачи	1.Оказание качественных библиотечно-информационных услуг. 2.Организация взаимодействия с педагогическим коллективом, родителями в развитии читательской компетентности школьников. 3.Совершенствование материально-технической базы библиотеки.
9	Направления деятельности	1.Развитие социальной направленности работы деятельности библиотеки. 2. Создание единого информационного пространства 3.Привлечение новых пользователей в работе библиотеки.
10	Ожидаемые результаты программы	1.Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей. 2. Создание единого информационного пространства 3. Улучшение комплектования библиотечного фонда, повышение читательской компетенции детей и подростков. 4.Укрепление материально-технической базы. 5. Повышение читательской компетенции детей и подростков 6. Повышение ИКТ - компетентности библиотекаря.
11	Система контроля исполнения программы	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, аналитические справки.

Актуальность

В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается явный социальный заказ на воспитание и формирование будущих успешно-активных компьютерно грамотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества. Массово, с достаточно высоким уровнем ресурсного обеспечения и заданной заказчиком (в данном случае государством) степенью эффективности реализует данный заказ только новая современная система образования. Школа, будучи базовым элементом образовательной системы, достаточно гибко адаптируется к новому вектору развития, вовлекая в этот процесс всех субъектов учебного процесса и предъявляя требования к их новым свойствам.

Успешность деятельности и достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе, от направления развития школьной библиотеки.

Миссия школьной библиотеки

Школьная библиотека представляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и формирование установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью.

В международной практике на сегодняшний день утвердились три направления работы библиотеки:

- библиотека- это информационный центр. Есть закон об информации, где красной строкой прописано положение о доступности информации для каждого гражданина, а библиотека - как держатель этой информации.

- библиотека рассматривается, как культурно-досуговый центр по-современному или «Очаг культуры», как это говорили в старину.

-библиотека-это настолько мобильный социальный институт, что у нее нет строго определенной функции. Библиотека должна подстраиваться под интересы, настроение того контингента пользователей, который у нее есть. Она может быть и культурным центром, и досуговым центром, и информационным центром. Так как нужно пользователям в данный момент.

Понятие «миссия» состоит в том, что она ориентирует в едином направлении интересы и ожидания людей, которые во-первых воспринимают библиотеку изнутри, то есть сами библиотекари и которые воспринимают библиотеку из вне, то есть администрация школы, читатели библиотеки.

Миссия библиотеки – это ответственное задание, «поручение» библиотеке как социальному институту, данное обществом.

Приход в новую школу Интернет - технологий изменил и ее образовательные цели. Теперь они в основном направлены на формирование и развитие способностей учащихся к самостоятельному поиску, сбору, анализу и представлению информации. Модернизации школьного образования сопутствует изменение информационно-библиотечных услуг, расширение и усложнение функций школьных библиотек. Школьная библиотека не только обеспечивает текущий учебный процесс и руководит чтением школьников, но уже сегодня является ресурсной базой обновления школьного образования, информационным центром для учителей. Библиотекарь стал посредником между информационными ресурсами и сложными запросами учителей-предметников.

Главная цель компьютеризации библиотек – создание необходимых условий для обеспечения школ своевременной, достоверной и полной информацией. Школьная библиотека должна входить в единое библиотечно- информационное пространство.

Основные цели библиотеки

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно- информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.
2. Расширение функций школьных библиотек для комплексной поддержки образовательной деятельности в соответствии с требованием ФГОС.
3. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.
4. Организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации;
5. Организация досуга, связанного с чтением и межличностным общением в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических, национальных особенностей обучающихся;

Функции школьной библиотеки

информационная поддержка учебного процесса (обеспечение учащихся и учителей учебной и методической литературой);

научная организация фондов и обработка документов (библиографическое описание документов, их классификация, техническая обработка, оформление и расстановка фондов, ведение каталогов и картотек);

деятельность по привлечению детей к чтению (подготовка и проведение мероприятий, направленных на развитие интереса к чтению: читательские конференции, книжные выставки, обзоры литературы, библиотечные беседы и др.);

мероприятия в помощь развитию информационной грамотности пользователей (библиотечные уроки);

комплектование фондов;

ведение учетной и планово-отчетной документации.

В соответствии с Федеральным Законом « О библиотечном деле» библиотека выполняет функции информационного, образовательного и культурного учреждения. При этом каждый тип библиотеки отличается специфическим соотношением этих функций и решаемыми в этой связи задачами.

Информационная справка о школьной библиотеке

1. Общая площадь -28 кв. м.
2. Кадровое обеспечение: 0,5 ставки библиотекаря.
3. Техническое оснащение, его использование:
1 ноутбук с выходом в Интернет
4. Объем и состав фонда:
основной – 6127 экз.
из них:
-учебники – 1742 экз.

- Художественная литература- 2776 экз.
- Методическая и справочная литература - 1609 экз.

5. Состав читателей: 49

учащиеся, педагоги.

6. Используемые формы работы: массовые мероприятия, литературные праздники, книжные выставки, рекомендательные списки, часы информации.

7. Взаимодействие с другими учреждениями: библиотеками других школ.

Цели и задачи программы

Цель: Создание условий для успешной социализации школьников в информационном обществе, деятельность по привлечению детей к чтению.

Задачи:

1.Оказание качественных библиотечно - информационных услуг.

2. Организация взаимодействия с педагогическими коллективами родителями в развитии читательской компетентности школьников.

3. Совершенствование материально – технической базы библиотеки. Решить эти задачи возможно за счет создания информационно – библиотечного центра, который будет выполнять следующие функции:

1. Образовательную – содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса.

2. Информационную – обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, педагогов и родителей с использованием, как ресурсов, так и библиотек.

3. Культурную – обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.

4. Досуговую – содействовать содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки. Создание в школе ИБЦ позволит обеспечить учащихся, учителей и родителей качественными услугами, повысит уровень библиотечного обслуживания.

8. Основные направления программы развития школьной библиотеки

1) Развитие социальной направленности работы библиотеки

Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки возможно в результате активного взаимодействия с Управляющим советом школы, с ученическим самоуправлением, с психологической службой школы. Такое сотрудничество позволит активировать работу школы в социуме. Расширение возможности библиотеки для организации духовно- нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ. Позиционирование школьной библиотеки как социально ориентированного учреждения осуществляется: в рамках муниципальных социальных программ; проведением школьных, областных акций по продвижению чтения; реализацией просветительских программ дополнительного образования

2) Создание единого информационного пространства

Создание единого информационного пространства – необходимость сегодняшнего дня. Библиотека должна принимать активное участие в управлении всеми информационными потоками в школе, направленными на образование. Такое положение позволит ей стать

одним из центральных звеньев в построении информационной структуры школы. Ключевым фактором успеха в становлении нового качества является активное использование библиотекой новых технологий. Движение в этом направлении призвано пополнить новым содержанием образовательные программы, внедрять новые формы и методы организации деятельности школьников раннего возраста, обеспечить инновационное развитие самой библиотеки, выстроить новые формы взаимодействия с другими библиотеками, с педагогическим сообществом. Для этого, прежде всего, необходимо достаточное материально-техническое оснащение библиотеки.

Формирование информационной культуры учащихся и педагогов, включающей культуру чтения, поиска и переработки информации.

Выявление информационных потребностей и удовлетворения запросов в области новых информационных технологий и педагогических инноваций.

Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей в образовательных проектах.

Диагностика обеспеченности и использования учебной литературы в образовательном процессе.

Программные мероприятия по развитию библиотеки

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Прогнозируемый результат
Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки				
1	Организация встреч с активными читателями школы	ежегодно	Библиотекарь	Повышение статуса школы.
2	Организация читательских конференций, литературных праздников, игр, конкурсов для учащихся школы.	регулярно	Библиотекарь	Повышение читательской культуры школьников. Рост количества книга выдач и посещаемости библиотеки. Повышение интереса к чтению
	Создание фирменного стиля: -эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий ремонт помещения) -подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей.	регулярно	Библиотекарь	Создание комфортной среды для работы
Создание единого информационного центра				
1	Активное внедрение в процесс информационно –	2023-2024	Библиотекарь	Эффективное использование в

	коммуникативных технологий			повседневной практике информационно-коммуникативных технологий.
2	Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающихся образовательных технологий (проектно-исследовательских, технологий).	2023-2027	Библиотекарь	Активное освоение и использование педагогами современных развивающихся образовательных технологий.
3	Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых школой	2023-2027	Библиотекарь	Успешная реализация инновационных образовательных программ
4	Заключение договоров с издательствами на поставку учебной литературы, на ознакомление с новыми УМК.	2023-2028	Библиотекарь директор школы	Информированность педагогов о новых УМК, 100% обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями, рекомендованными Министерством образования и науки РФ.
5	Создание благоприятных условий для работы с информационными источниками	2023 -2027	Библиотекарь	Наличие комфортных условий для работы с информационными потоками
6	Разработка пакета документов о школьном информационно – библиотечном центре.	2023-2024	Библиотекарь	Наличие пакета документов о школьном информационно – библиотечном центре. Создание школьного информационно – библиотечного центра
Расширение возможности библиотеки для организации духовно – нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ.				

Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно – нравственное, гражданско – патриотическое воспитание школьников	регулярно	Библиотекарь, классные руководители, педагог - организатор	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися
Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей.	регулярно	Библиотекарь	Повышение эффективности воспитательной работы.
Инициирование проведения на базе библиотеки внеклассных мероприятий по вопросам организации патриотического воспитания средствами краеведения	Ежегодно	Библиотекарь	Повышение эффективности учебно-воспитательной работы

Необходимые ресурсы и источники финансирования

Основным источником финансирования программы являются средства бюджета.

Источниками дополнительного финансирования программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоры, родители, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

Текущий контроль и оценка результатов

В ходе решения задач, Программы развития библиотеки руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль его работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели.

Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

-выполняются ли поставленные задачи программы развития библиотеки, учебного плана в целом.

-достаточно ли ресурсное обеспечение.

-рентабельны ли эти направления.

Показатели работы библиотеки, которые следует учитывать для текущего контроля:

-число книговыдач на 1 ученика

-средняя посещаемость учеников

-общий размер книжного фонда на 1 школьника

-степень удовлетворенности пользователей.

Возможные трудности и риски

1. Недостаточное финансирование деятельности библиотеки.
2. Некомпетентное использование компьютерной техники (в зоне свободного доступа) и, как следствие, - частые поломки, постоянные проблемы с расходным материалом для принтера и ксерокса при их неумелом использовании;
3. Несоответствие площади помещений библиотеки (медиаотеки) и ее возрастающим функциям.

Ожидаемые результаты

В ходе реализации программы к концу 2027 года будет достигнуто:

1. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей.
2. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей к глобальным информационным ресурсам.
3. Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов.
4. Повышение читательской компетентности детей и подростков.
5. Укрепление материально-технической базы.
6. Оснащение школьной библиотеки современным оборудованием.
7. Овладение библиотекарем школы новыми информационными технологиями.
8. Увеличение библиотечного фонда.